

FP 事務所グランペ サービス利用規約

(利用規約について)

この規約は FP 事務所グランペ（以下当事務所）が当事務所のサービスに関し、サービス提供およびお申し込み、利用に関して定めるものです（以下本利用規約）。予め本利用規約に同意の上、サービスを利用いただくこととし、サービスの申し込みをもって本利用規約に同意し承諾をいただいたこととなります。

本利用規約は予告なく変更することがあります。原則としてお客様が当事務所のサービスを申し込んだ時点の最新の利用規約が適用されますが、法改正等により過去に遡及して新法が適用される場合はその限りではありません。本利用規約を十分にお読みいただき、大切に保管してください。

【サービスの提供について】

(サービスについて)

サービスとは、当事務所が定めるコンサルティングによる情報提供等の役務をお客様に提供することをいいます。コンサルティングによる情報提供とは、ある目的を解決、達成していくために有益と考える情報をアドバイスや資料等を用いて提供することです。当該情報の提供を完了した時点でコンサルティングによる情報提供は終了します。

(提供するサービス利用に関する責任について)

各サービスで提供したアドバイスや資料等の情報を参考に、お客様が実行し、利益を生じさせることを保証いたしません。また、いかなる損害・損失を被った場合でも当事務所は一切の責任を負わないものとします。当事務所からお客様へ提供するサービスは、全てお客様が参考にしていただくためのものであり、実行に関しては全てお客様の判断と責任にてお願いいたします。

(無償サービスについて)

コンサルティング等のサービスを提供する前に当該サービスが無償であることをお客様に伝えた場合、当該サービスの提供が完了するまでかつ完了後、その対価を請求することはありません。以下無償で提供するサービスを無償サービスとといいます。

無償サービスを利用するために必要な機器、ソフトウェア、インターネット接続、電話回線等の費用はお客様が負担するとします。無償サービスの提供が期間限定等の条件を有する場合、その条件が無くなった場合、またはその条件を満たすことが困難であると当事務所

が判断した場合（お客様から当事務所へのご連絡が一定期間ない場合等）、当該サービスを提供せずに無償サービスを終了し、以後 当該無償サービスを提供しない場合があります。また、無償サービスは予告なく終了する場合があります。

（有償サービスについて）

コンサルティング等のサービスを提供する前にその金額と共に有償であることをお客様に伝えた場合、当該サービスを有償サービスといたします。

有償サービスを利用するために必要な機器、ソフトウェア、インターネット接続、電話回線等の費用は有償サービスの料金とは別にお客様が負担するとします。有償サービスは、それを提供する前または提供中または提供した後、各サービスが指定する時点と期間内に所定の方法にてお客様から当事務所へ上記事前に伝えた金額の料金をお支払い頂きます。お支払いの時点、期間、および方法については各サービスの内容をご確認ください。原則として、サービスの提供に着手した後にいただいた料金の返金はいたしません。不可抗力等何らかの事情によりサービスの一部または全部を提供出来ない場合は、合理的と考える範囲内で既にお支払いいただいた料金の一部または全部を返金いたします。

（遠隔地からの役務の提供について）

インターネット等のネットワーク回線を用い、PC、携帯型端末（タブレットやスマートフォン）等上の適切なソフトウェア（Zoom 等）を用いた遠隔対話・遠隔送信・遠隔操作システム等を用いて遠隔地から役務を提供することがあります。

ただし、インターネット等の回線障害、遠隔対話・遠隔送信・遠隔操作システムの障害、その他不可抗力の理由により一時的もしくは恒久的に役務を提供できない場合があります。これらの障害が発生した場合、障害から回復して正常になった時点以降において、速やかに役務の提供を完了できるよう努めます。上記およびその他の事情により役務の提供が完了出来ない場合は、当事務所およびお客様との協議により、法律に基づき双方が合理的な解決の合意を目指すこととします。

【プライバシーポリシーについて】

当事務所は、個人情報保護の重要性を認識し、適切に利用し、保護することが社会的責任であると考え、個人情報の保護に努めます。

（個人情報の定義）

個人情報とは、個人に関する情報であり、氏名、生年月日、性別、電話番号、電子メールアドレス、職業、勤務先等、特定の個人を識別し得る情報をいいます。

（個人情報の収集・利用）

当事務所は、以下の目的の範囲内においてのみ、個人情報を収集・利用いたします。当事務所による個人情報の収集・利用は、お客様の自発的な提供によるものであり、お客様が個人情報を提供された場合は、当事務所が本方針に則って個人情報を利用することをお客様が承諾したものとします。

- ・お申込みされたサービスの提供のために必要な業務
- ・メルマガの送信、商品、サービスの案内などお客様に有益と思われる情報の提供
- ・お問い合わせに対する回答

（個人情報の第三者提供）

当事務所は、法令に基づく場合等正当な理由によらない限り、事前にお客様本人の同意を得ることなく、個人情報を第三者に開示・提供することはありません。

（個人情報の管理）

当事務所は、個人情報の漏洩、滅失、毀損等を防止するために、個人情報保護管理責任者を設置し、十分な安全保護に努めます。また、個人情報を正確に、また最新なものに保つよう、お預かりした個人情報の適切な管理を行います。お客様が当事務所にご提供いただいた個人情報の照会、修正または削除を希望される場合、ご本人であることを確認させていただいたうえで、合理的な範囲ですみやかに対応させていただきます。

（法令、規範の遵守と改訂）

当事務所は、保有する個人情報に関して適用される日本の法令、その他規範を遵守するとともに、本ポリシーの内容を適宜見直し、その改善に努めます。

連絡先：FP 事務所グランベ 代表 川崎満里仁

電話番号：050-3637-3099

メールアドレス：info@fp-otouge.com

以上

更新日：2023 年 7 月 26 日